

# FORMULAIRE DE RESERVATION DE SALLES - ASSOCIATION (ECOLE ET ENT.)

## LE STATUT DU DEMANDEUR

Nom et Prénom du demandeur : \_\_\_\_\_ En qualité de : \_\_\_\_\_

Association-Ecole-Ent. : \_\_\_\_\_ Date de la demande : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Tél. : \_\_\_\_\_ courriel : \_\_\_\_\_

## LA SALLE

**SALLE JEAN BARBIER** - inventaire de l'équipement disponible au verso  
 2 micros  Sono murale  Eclairage scénique  Extension de scène

**HALL DES ANNONCIADES** - inventaire de l'équipement disponible au verso  
 2 micros  Sono murale  Eclairage scénique  Extension de scène

**SALLE CAMILLE JOIGNON** - inventaire de l'équipement disponible au verso

Date de l'occupation : du \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ à \_\_\_\_h\_\_\_\_ au \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ à \_\_\_\_h\_\_\_\_

## LA MANIFESTATION

Intitulé (exemple : Sainte Barbe des sapeurs pompiers) \_\_\_\_\_

Type d'événement : (exemple : Repas dansant) \_\_\_\_\_

Date et heure exactes de la manifestation : \_\_\_\_\_

Ouverte au public :  Réservée aux membres de l'association  Entrées payantes :  Entrées gratuites :

Demande de pose de banderoles :  1 banderole (rond-point Essilor)  2 banderoles (ronds-points Essilor – Evobus)

## LES INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Toute demande doit être adressée **au minimum 15 jours avant** la date sollicitée de la manifestation.  
**Chauffage du 15 octobre au 15 avril** : 15% seront facturés en plus du montant de la location de salle.

Je m'engage à respecter le règlement intérieur des salles communales.

**Pour toute demande de matériel supplémentaire merci de remplir un formulaire de réservation de matériel.**

Attestation d'assurance valable du : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ au \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Signature du demandeur,

## RESERVE A L'ADMINISTRATION

### DÉCISION :

DEMANDE ACCEPTEE  DEMANDE REFUSEE

Transmis au CTM si demande de matériel

### ENREGISTREMENT :

Agenda des salles et espaces publics  Agenda des Manifestations

Pour le Maire,  
l'adjoint délégué

Le : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Visa :

# INVENTAIRE DE L'EQUIPEMENT DES SALLES - ASSOCIATION (ECOLE ET ENT.)

## SALLE JEAN BARBIER – RUE DES SIRENES

cette salle avec ses équipements pourra contenir au maximum **384 personnes**. Surface de **400 m<sup>2</sup>** dont scène de **80 m<sup>2</sup>**

### MATERIEL DISPONIBLE :

- 366 chaises de couleur beige
- 176 tables
- 2 porte-manteaux avec cintres
- 5 paravents
- 12 avancées de scènes (praticables) et 1 chariot
- 1 réfrigérateur
- 1 congélateur
- 1 cuisinière électrique (4 plaques) +four + hotte + petit four électrique
- 1 lave-vaisselle
- 1 évier inox 2 bacs
- 2 poubelles-container (situées dans le hall d'entrée du rez-de-chaussée)
- 2 tables de travail inox
- 2 dessertes roulantes
- 2 diables porte-chaises
- 4 grands escabeaux
- 2 containers poubelles extérieur

## HALL DES ANNONCIADES - RUE DE ETATS-UNIS

cette salle avec ses équipements pourra contenir au maximum **701 personnes**. Surface de **1.000 m<sup>2</sup>** dont scène de **80 m<sup>2</sup>**

### MATERIEL DISPONIBLE :

- 582 chaises de couleur grise et beige
- 136 tables
- 6 porte-manteaux avec cintres
- 10 paravents
- 1 réfrigérateur
- 1 congélateur
- 1 lave-vaisselle
- 1 évier inox avec 2 bacs
- 3 tables de travail inox
- 3 containers ordures ménagères + 2 containers tri sélectif
- 1 desserte roulante
- 1 chariot portes-podium
- 7 chariots porte-chaises
- 2 diables porte-chaises

## SALLE CAMILLE JOIGNON - RUE DE L'ASILE

cette salle avec ses équipements pourra contenir au maximum **113 personnes**. Surface de **80 m<sup>2</sup>**

### MATERIEL DISPONIBLE :

- 15 Tables pliantes sur 1 chariot
- 1 table fixe en bois
- 48 chaises blanches pliantes sur 3 chariots
- 47 chaises noires pliantes
- 7 grilles d'exposition avec fixations
- 1 escabeau mobile
- 1 réfrigérateur
- 2 poubelles de tri
- 2 portes manteaux roulant avec cintres
- 1 container ordures ménagères extérieur
- 45 tiges accrochées aux cimaises pour fixation des tableaux ou autres objets